



AVVISO PUBBLICO

INTERVENTI PER LA FAMIGLIA Legge Regionale n. 8/2025

Vista la legge Regione Marche n. 8 del 29/05/2025 "Interventi a sostegno della famiglia, della genitorialità e della natalità";
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 923 del 20/07/2026 "Interventi per la famiglia (L.R. 8/2025). Approvazione delle modalità di impiego e dei criteri di riparto delle risorse regionali (Euro 650.000,00) e delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali annualità 2024 (Euro 600.000,00) annualità 2025 (Euro 600.000,00) annualità 2026 (Euro 600.000,00) in attuazione DGR 287/2026";

Visto il Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio della Regione Marche n. 104/2026 "DGR n. 923 del 20/07/2026 "Approvazione della modulistica per la presentazione della programmazione territoriale e per la rendicontazione delle spese";

Vista la Deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale 13 n. 15 del 11/09/2026 avente ad oggetto "L.R 8/2025 - interventi per la famiglia- Definizione degli interventi da attivare";

Vista la Determina Dirigenziale del Comune di Osimo - Ente capofila dell'ATS13 n. 404 del del 25/09/2026;

SI RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per l'accesso ai contributi di cui alla L.R. n. 8/2025, per i seguenti interventi:

1. **SOSTEGNO AI NUOVI NATI** (art. 10 L.R. n. 8/2025);
2. **INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE MONOPARENTALI** (art. 20 L.R. n. 8/2025);
3. **SOSTEGNO AI NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI** (art. 21 L.R. n. 8/2025);
4. **INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE** (art. 22 L.R. n.8/2025)

BENEFICIARI DEGLI INTERVENTI

Possono accedere ai benefici di cui al presente Avviso, i cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità almeno annuale, residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 13 (Comuni di Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna, Osimo e Sirolo), che al momento della presentazione della domanda, sono in possesso dei requisiti previsti per ciascuno degli interventi.

INTERVENTO 1: SOSTEGNO AI NUOVI NATI (art. 10 L.R. n. 8/2025);

REQUISITI DI ACCESSO:

- Nuclei familiari con figli nati nel periodo compreso tra il **1° agosto 2025 e il 31 luglio 2026**;
- Possesso di un'attestazione ISEE "Minorenni" in corso di validità di importo non superiore a **€ 15.000,00**, in corso di validità, completa di DSU;

ENTITÀ DEL CONTRIBUTO: € 400,00

- I contributi sono cumulabili, salvo diverse disposizioni dell'Unione Europea, statali o regionali, con ogni beneficio pubblico.
- L'entità del contributo economico, è raddoppiata qualora la famiglia richiedente comprenda uno o più minori riconosciuti disabili gravi, ai sensi del comma 3 art. 3 legge n. 104/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate).

BUDGET PREVISTO: € 20.000,00

INTERVENTO 2: INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE MONOPARENTALI (art. 20 L.R. n. 8/2025);

REQUISITI DI ACCESSO:

- Nuclei familiari monoparentali e genitori separati o divorziati con uno o più figli a carico
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) Ordinario (o corrente) di importo non superiore a **€15.000,00**, in corso di validità, completa di DSU;

ENTITÀ DEL CONTRIBUTO: € 300,00

BUDGET PREVISTO: € 12.000,00

INTERVENTO 3: SOSTEGNO AI NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI (art. 21 L.R. n. 8/2025);

REQUISITI DI ACCESSO:

- Nuclei familiari con almeno 3 figli (anche maggiorenni) i quali non dovranno essere percettori di redditi superiori ai 5.000,00 euro.
- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) Ordinario (o corrente) di importo non superiore a **€ 15.000,00**, in corso di validità, completa di DSU;

ENTITÀ DEL CONTRIBUTO: € 200,00

BUDGET PREVISTO: € 18.000,00

INTERVENTO 4: INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ ECONOMICHE (art. 22 L.R. n. 8/2025);

REQUISITI DI ACCESSO:

-Possono presentare domanda le famiglie con almeno un figlio minore fiscalmente a carico che abbiano sostenuto, nel periodo dal **01/01/2026 al 31/08/2026**, spese per l'avviamento di percorsi sportivi destinati ai propri figli e/o per l'acquisto di materiale didattico e culturale destinato agli stessi.

- Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) Ordinario (o corrente) di importo non superiore a **€ 15.000,00**, in corso di validità, completa di DSU;

ENTITÀ DEL CONTRIBUTO: €200,00

BUDGET PREVISTO: €14.039,44

ACCESSO AI CONTRIBUTI

La domanda di partecipazione all'Avviso (*Modulo di Domanda*) e i relativi allegati dovranno essere presentati **ENTRO E NON OLTRE il 26/10/2026**, pena la non ammissibilità, secondo le seguenti opzioni:

- Consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo del Comune di Residenza;
- Tramite raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Osimo Ente Capofila dell'ATS13 all'indirizzo: Comune di Osimo - Ufficio di Coordinamento dell'Ambito Territoriale Sociale 13 - Piazza del Comune, n. 1 - 60027, Osimo (AN). Sulla busta contenente la domanda il richiedente **dovrà obbligatoriamente riportare il proprio nome**, cognome, indirizzo e la dicitura "L.R 8/2025 - Domanda per interventi per la famiglia." Farà fede la data del timbro di spedizione dell'Ufficio Postale; l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi postali.
- A mezzo di **proprio indirizzo di posta elettronica certificata** all'indirizzo PEC: comune.osimo@emarche.it, inserendo la domanda di partecipazione con la documentazione allegata, sottoscritta digitalmente oppure in formato pdf o altro formato non modificabile, avente per oggetto "L.R 8/2025 -Domanda per interventi per la famiglia":

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE

A. DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA PER TUTTI GLI INTERVENTI

- 1) Copia documento di identità in corso di validità e - per i cittadini extra UE - copia di regolare permesso di soggiorno; in caso di rinnovo di permesso, copia della ricevuta attestante la richiesta;
- 2) Attestazione ISEE in corso di validità; in caso di ISEE pari a zero, il richiedente dovrà presentare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante le fonti di sostentamento del nucleo familiare;
- 3) IBAN conto corrente bancario/postale intestato o cointestato al soggetto che presenta la domanda.

B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN RELAZIONE AL SINGOLO INTERVENTO

Intervento 1: SOSTEGNO AI NUOVI NATI

- 1) Attestazione ISEE "Minorenni" in corso di validità di importo non superiore a € 15.000,00, in corso di validità completa di DSU.
- 2) Dichiarazione attestante la nascita di un figlio nel periodo compreso tra il 1° agosto 2025 e il 31 luglio 2026.

3) Se ricorre il caso, copia del verbale attestante la condizione di disabilità grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della L. 104/1992 del medesimo minore o di altri figli minori presenti nel nucleo familiare.

Intervento 2: INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE MONOPARENTALI

- 1) Dichiarazione attestante la condizione di genitore solo con uno o più figli minori a carico: famiglie con figli riconosciuti alla nascita da un solo genitore, famiglie con figli orfani di un genitore, famiglie con un solo genitore con uno o più figli, famiglie con un solo genitore convivente con ascendenti e/o parenti e con uno o più figli, famiglie con genitori separati o divorziati. Per la composizione del nucleo familiare farà fede l'accertamento della situazione anagrafica.
- 2) Se ricorre il caso, verbale di separazione o di divorzio omologato dalla competente Autorità Giudiziaria o provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare.

Intervento 3: SOSTEGNO AI NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI

- 1) Dichiarazione attestante la condizione di famiglia numerosa composta da 3 o più figli anche maggiorenni purché, quest'ultimi, con reddito individuale non superiore a cinquemila euro desumibile dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) relativa all'Isee in corso di validità.

Intervento 4: INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE

- 1) Attestazioni dei pagamenti effettuati: sono ammesse le spese sostenute dal 01/01/2026 al 31/08/2026 per percorsi sportivi e acquisto di materiale didattico e culturale destinati ai figli, fino a un massimo di € 200,00 per famiglia. Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione fiscale comprovante le spese sostenute, quali, a titolo esemplificativo, scontrini, fatture, ricevute o altra documentazione fiscalmente valida. Il contributo sarà riconosciuto sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate. Per le spese complessivamente sostenute di importo inferiore a € 50,00 non verrà erogato alcun contributo.

GRADUATORIE

Per ciascun intervento verrà predisposta apposita graduatoria sulla base dell'ordine crescente rispetto al valore ISEE, fino ad esaurimento del budget a disposizione. In caso di pari ISEE si terrà conto dell'ordine di arrivo al protocollo.

Le graduatorie, riportanti il numero di protocollo della domanda, saranno pubblicate nell'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Osimo.

L'Erogazione del contributo spettante, di cui al presente avviso, è subordinata all'effettivo trasferimento delle risorse da parte della Regione Marche, per le quali verranno assunti idonei impegni di spesa e pertanto l'ammissione in graduatoria non comporta necessariamente il diritto all'erogazione del contributo stesso. In caso di eccedenza dello stanziamento in una delle linee di azione, le risorse verranno distribuite sulle restanti linee di intervento, e in caso di ulteriore eccedenza, la misura del contributo verrà riproporzionata secondo quanto stabilito dal Comitato dei Sindaci dell'ATS 13.

MODALITA' E TEMPISTICA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo verrà erogato partendo dal primo beneficiario di ciascuna graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Il beneficiario collocato nell'ultima posizione utile potrà usufruire di un contributo ridotto rispetto a quello indicato, in relazione alle effettive disponibilità residue. Esclusivamente per l'Intervento n. 4, per spese complessivamente sostenute di importo inferiore a € 50,00 non verrà erogato alcun contributo. Il contributo viene erogato con accredito esclusivamente sul Conto Corrente intestato o cointestato al beneficiario richiedente indicato nella richiesta. È escluso l'accreditamento su libretto postale.

Entro il 20/11/2026 l'ATS 13 - Comune di Osimo Ente Capofila, trasmetterà al Settore Contrasto al Disagio della Regione Marche, tramite PEC, la rendicontazione e la domanda di liquidazione delle risorse regionali e del FNPS- annualità 2024. A seguito dell'assegnazione, impegno e liquidazione della quota spettante da parte della Regione Marche, il Comune di Osimo - ATS 13, procederà al trasferimento delle somme agli aventi diritto.

DISPOSIZIONI E MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONTRIBUTO

È possibile presentare soltanto una richiesta di contributo scegliendo tra gli interventi proposti, sulla base dei requisiti posseduti. In caso di invio multiplo da parte del medesimo richiedente, verrà tenuta in considerazione la richiesta pervenuta per ultima al protocollo con contestuale esclusione di tutte le altre, indipendentemente dalla verifica dei requisiti posseduti. Nel caso di richiesta da parte di più membri appartenenti allo stesso nucleo familiare, verrà presa in considerazione la prima richiesta pervenuta al protocollo, con esclusione delle altre, indipendentemente dalla verifica dei requisiti posseduti.

Sono escluse le domande:

- Pervenute oltre il termine stabilito dal presente Avviso;
- Prive della documentazione obbligatoria richiesta, necessaria ai fini della verifica dei requisiti per l'accesso al contributo;

incomplete o non conformi alle modalità di presentazione previste dal presente Avviso, qualora le irregolarità riscontrate non consentano di procedere alla verifica dei requisiti;

-Presentate da soggetti che non siano in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso;

-Relative a interventi per i quali non risultino soddisfatti i requisiti specifici previsti dal presente Avviso.

Non possono presentare istanza di contributo per la Legge Regionale 8/2025 - Avviso Pubblico:

- Persone inserite in maniera continuativa in strutture residenziali di qualsiasi tipo;

- Gli altri componenti del nucleo familiare del richiedente i benefici per la L.R. 8/2025 - Avviso Pubblico;

- Persone - o i componenti del loro nucleo familiare - che abbiano inoltrato analoga richiesta di contributo in altro Comune del territorio regionale;

- Nuclei familiari in cui al momento della domanda uno o più minori risultino collocati in una struttura residenziale a tempo pieno con retta a carico dell'Ente Locale, oppure risultino collocati in una famiglia affidataria/collocataria con contributo a carico dell'Ente Locale.

INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile contattare:

- l'Ufficio di Coordinamento dell'Ambito Territoriale Sociale 13, tel. 071/7249238;

- gli sportelli dei Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 13:

• COMUNE DI OSIMO, tel. 071/7249254 - 246 - 271;

• COMUNE DI CAMERANO, tel. 071/7303059 - 020;

• COMUNE DI CASTELFIDARDO, tel. 071/7829365 - 332;

• COMUNE DI LORETO, tel. 071/7505663 - 681 - 624;

• COMUNE DI NUMANA, tel. 071/9339848;

• COMUNE DI OFFAGNA, tel. 071/7208867;

• COMUNE DI SIROLO, tel. 071/9330572.

CONTROLLI

Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15 della L. 183/11 in materia di semplificazione amministrativa, l'ATS13 – Comune di Osimo Ente capofila acquisirà d'ufficio le informazioni reperibili in via telematica e in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni.

Le dichiarazioni sostitutive rese in sede di richiesta di contributo possono essere sottoposte a verifiche e controlli conformemente alla vigente normativa. Si ricorda che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In caso di dubbia attendibilità delle dichiarazioni rese in merito al reddito, con particolare riguardo ai casi di certificazione ISEE in cui i redditi dichiarati risultino pari a zero, il Comune si riserva di inviare gli atti agli uffici finanziari per gli accertamenti di competenza. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE

Per la fase relativa alla ricezione e all'ammissione delle domande, sono responsabili il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di residenza e l'Ufficio di Coordinamento dell'ATS 13 – Comune di Osimo, Ente capofila.

Per la fase relativa alla predisposizione della graduatoria e agli adempimenti conseguenti, è responsabile il Coordinatore dell'ATS 13 – Comune di Osimo, Ente capofila.

PUBBLICITA'

Il presente avviso e la relativa modulistica vengono pubblicati sui siti internet del Comune di Osimo Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13 e dei Comuni di Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna e Sirolo.

Osimo li, 25/09/2026



La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Alessandra Cantori

COORDINATRICE ATS 13

FUNZIONARIO DELEGATO EX ART. 17 D.LGS. 165/2001

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Soggetti Interessati: cittadini residenti nei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13: Osimo, Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna e Sirolo.

Il Comune di "Osimo – Comune Capofila dell'ATS 13", nella qualità di **Responsabile del trattamento dei Suoi dati personali, per conto dei Comuni titolari**, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679, di seguito "GDPR", con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione, limitazione della conservazione, esattezza, integrità e riservatezza.

Per realizzare le finalità di interesse pubblico relative alla gestione dei servizi, delle prestazioni e dei benefici erogati, i Titolari del trattamento hanno necessità di trattare i Suoi dati personali, che possono rientrare nelle categorie di dati comuni, quali dati anagrafici, dati relativi alla residenza, dati di contatto, dati relativi alla composizione del nucleo familiare e dati economici, nonché, ove necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali, nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del GDPR, quali dati relativi alla salute o alla disabilità. Potranno inoltre essere trattati dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi dell'art. 10 del GDPR, ove necessari e nei casi previsti dalla normativa vigente.

I Suoi dati personali verranno trattati in conformità alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e agli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri. In particolare, i Suoi dati verranno trattati per la gestione degli adempimenti connessi ai procedimenti, per la fruizione dei servizi, delle prestazioni e dei benefici dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13, per il relativo procedimento istruttorio e per la gestione dei rapporti che ne discendono, sulla base della normativa, dei regolamenti e degli atti vigenti.

Base giuridica: il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e), del GDPR, nell'ambito delle funzioni istituzionali in materia di servizi sociali e assistenza. Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali è effettuato nel rispetto dell'art. 9 del GDPR e della normativa vigente.

Conseguenze del mancato conferimento: il conferimento dei dati personali necessari per l'espletamento delle attività istituzionali è obbligatorio per consentire una corretta gestione dei procedimenti e dei rapporti con l'interessato. Il mancato conferimento, ovvero il conferimento di dati errati o incompleti, può comportare l'impossibilità di procedere allo svolgimento delle attività connesse alle finalità sopra indicate.

Fonte dei dati: i dati personali sono raccolti direttamente presso l'interessato. Alcuni dati potranno essere acquisiti, nei casi previsti dalla normativa, presso Pubbliche Amministrazioni, banche dati pubbliche o altri soggetti pubblici competenti, per lo svolgimento delle attività di verifica e controllo.

Modalità e sicurezza del trattamento: il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 32 del GDPR.

Destinatari: per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione delle attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a destinatari.

Tali soggetti comprendono gli Enti e i soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge, i Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, società e altri soggetti, consulenti e liberi professionisti ai quali siano stati conferiti incarichi per la gestione degli adempimenti fiscali, amministrativi, contabili, legali o comunque connessi alle attività istituzionali, fornitori di servizi informatici, telematici o di altri servizi necessari al raggiungimento delle finalità connesse alla gestione delle attività, nonché altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla normativa vigente.

All'interno dell'organizzazione comunale, i Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare, nel rispetto degli obblighi di riservatezza e delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Diffusione: per effetto di obblighi di legge, in particolare in materia di trasparenza e pubblicità degli atti amministrativi, alcune informazioni potranno essere pubblicate sui canali istituzionali, quali sito internet, albo pretorio e altri strumenti previsti dalla normativa.

La pubblicazione di dati personali avverrà esclusivamente nei casi previsti o consentiti dalla legge e nel rispetto dei principi di minimizzazione e delle disposizioni del GDPR e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Trasferimento dei dati in Paesi Extra UE: i Suoi dati personali non vengono trasferiti verso Paesi situati al di fuori dello Spazio Economico Europeo, salvo nei casi e alle condizioni previste dal GDPR.

Periodo di conservazione: nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e, successivamente, nel rispetto dei tempi di conservazione obbligatori previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della normativa vigente, sono tutti i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 13 (Osimo, Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna e Sirolo) nelle persone dei Sindaci, legali rappresentanti pro tempore. Il Comune di Osimo – Comune Capofila dell'ATS 13 opera quale Responsabile del trattamento dei dati personali per conto dei Comuni titolari, secondo quanto previsto dagli atti e dagli accordi che disciplinano la gestione associata delle funzioni dell'Ambito.

Potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti rivolgendosi ai singoli Comuni dell'Ambito attraverso i recapiti pubblicati sui rispettivi siti istituzionali.

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO"): i Responsabili della Protezione dei Dati (DPO) sono quelli designati dai singoli Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 13. I relativi dati di contatto sono disponibili sui rispettivi siti istituzionali.

Processi decisionali automatizzati: i dati personali non sono oggetto di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

Diritti dell'Interessato: l'interessato può esercitare, nei casi previsti dal GDPR, i diritti di cui agli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del GDPR; ha diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; ha diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi previsti dall'art. 17 del GDPR; ha diritto di